



### **Die ganze Welt der Getränke unter einem Dach**

Wir, die südstar Getränke GmbH, sind ein moderner Getränkefachgroßhandel mit Spezialisierung auf die Gastronomie und suchen zur Verstärkung unseres Teams ab sofort:

### **▶ Mitarbeiter (m/w/d) in Teilzeit( 50 % vormittags ) im Bereich Empfang und Verwaltung**

#### **Ihre Aufgaben :**

- Betreuung der Telefonzentrale sowie Empfang und Betreuung von Besuchern
- Mitarbeit im Telefonverkauf
- Weitere administrative Tätigkeiten

#### **Ihr Profil :**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder andere vergleichbare Qualifikation
- gute Kenntnisse in MS-Office Paket
- Selbständige Arbeitsweise, Teamfähigkeit und Verantwortungsbereitschaft

Haben wir Ihr Interesse geweckt in einem erfolgreichen und zukunftsorientierten Unternehmen zu arbeiten? Dann senden Sie bitte Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (gerne auch per E-Mail) an folgende Adresse:

**südstar Getränke GmbH | Herr Dages  
Grünstraße 9 | 79232 March-Hugstetten  
bewerbung@suedstar.de | www.suedstar.de**